Nomor : Magetan,

Lampiran : Kepada Yth :

Perihal : Permohonan Izin Toko Optik Kepala DPMPTSP

 Kab. Magetan

 Di

 M a g e t a n

Dengan hormat,

Yang bertandatangan di bawah ini :

 1. Nama :

2. Umur :

3. Alamat :

4. Telepon :

5. Kewarganegaraan :

6. Pekerjaan :

Dengan ini mengajukan permohonan Izin untuk menyelenggarakan Optikal, dengan keterangan sebagai berikut :

A. USAHA OPTIKAL

1. Nama Perusahaan :

2. Alamat Perusahaan :

3. Telepon Perusahaan :

4. Akte Pendirian Perusahaan yang disyahkan oleh Notaris setempat (Jika perorangan atas nama usaha dagang )

4.1. Nama Notaris :

4.2. Nomor Akte :

4.3. Tanggal :

B. PENANGGUNG JAWAB TEKNIS

1. Nama :

2. Umur :

3. Alamat :

4. Ijazah :

4.1. Diterbitkan oleh :

4.2. Tanggal :

4.3. Sebagai hasil :

4.4. Lama Pendidikan:

Bersama Permohonan ini kami lampirkan :

1. KTP Pemohon
2. Surat Izin Kerja (SIK) Refraksionis Optisien
3. Surat Tanda Registrasi Refraksionis Optisien
4. Nomor Induk Berusaha / NIB (OSS)
5. Ijin Mendirikan Bangunan (IMB)
6. Surat pernyataan kesediaan refraksionis optisien untuk menjadi penanggungjawab optikal dengan kelengkapan persyaratan
7. Surat perjanjian pemilik sarana dengan refraksionis optisien tersebut
8. Ijazah / Sertifikat Refraksiones Optisien
9. KTP refraksionis optisien berdomisili di Kabupaten yang bersangkutan
10. KTA dan Sertifikat Keanggotaan GAPOPIN
11. Surat keterangan sehat dari dokter yang memiliki SIP yang masih berlaku
12. Pas Foto hitam putih ukuran 3 (tiga) lembar ukuran 4 x 6 cm
13. Surat pernyataan kerjasama dari laboratorium optic tempat pemrosesan lensa-lensa pesanan, bila optic tidak memiliki laboratorium sendiri
14. Daftar sarana dan peralatan yang akan digunakan
15. Daftar pegawai serta tugas dan fungsinya
16. Peta lokasi sebagai penunjuk wilayah tempat domisili optik
17. Denah gedung/ruang yang digunakan untuk penyelenggaraan Optik dengan skala 1 : 100
18. Surat keterangan dari organisasi profesi setempat yang menyatakan bahwa refraksionis optisien yang diajukan menjadi penanggungjawab dari optikal yang mengajukan izin tersebut, dan maksimal menjadi penanggungjawab di 2 optik.
19. Izin Lama bagi yang perpanjangan.

Demikian surat permohonan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

 Magetan, …………

 Pemohon

 Bermaterai Rp. 10.000,-

**CATATAN :**

1. Semua **BERKAS ASLI** di atas discan dalam bentuk **file PDF.**
2. File PDF dipisah per Nomor Persyaratan.
3. **Untuk Pendaftaran di MPP**, berkas yang dibawa *Softcopy dan Hardcopy* saja (**hasil scan file PDF**).
4. **Untuk Pendaftaran Mandiri/Online** maupun **Pendaftaran Langsung di MPP**, pada saat **Pengambilan Izin Terbit** wajib membawa **Tanda Pendaftaran**.