|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A.1. | FORMULIR PERMOHONAN PBG | | |  |
|  |  | | | Kepada Yth. Bupati Magetan  cq. Kepala Dinas Penanaman Modal  dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  Kabupaten Magetan |
| MAGETAN | |  | |  |
| Nomor | | : ............................... | |  |
| Perihal | | : Permohonan PBG | |  |
|  | |  | |  |
| Dengan hormat, | | | |  |
|  | |  | |  |
| Yang bertandatangan di bawah ini : | | | |  |
| 1. | Bentuk Usaha | | : Perseorangan/Badan Usaha/Badan | |
| 2. | Nama Pemohon | | : ........................................................... | |
| 3. | Alamat Pemohon | | : ........................................................... | |
| 4. | Nomor Telepon / HP | | : ........................................................... | |
| 5. | Email | | : ........................................................... | |
| 6. | Nomor KTP/SIM/Paspor | | : ........................................................... | |
| 7. | Jabatan dalam Perusahaan | | : ........................................................... | |
| 8. | Nama Perusahaan | | : ........................................................... | |
| 9. | Alamat Perusahaan | | : ........................................................... | |
| 10. | No Telepon Perusahan | | : ........................................................... | |
| 11. | Lokasi Bangunan yang diajukan PBG | |  | |
|  |  | Alamat | : ........................................................... | |
|  |  | Desa / Kelurahan | : ........................................................... | |
|  |  | Kecamatan | : ........................................................... | |
|  |  | Titik Koordinat | : ........................................................... | |
| Dengan ini mengajukan permohonan Izin Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) untuk\* : | | | | |
| □ | Mendirikan Bangunan Gedung Baru | | | |
| □ | Mengubah Bangunan Gedung | | | |
| □ | Mengurangi Luas Bangunan Gedung | | | |
| □ | Merawat Bangunan Gedung | | | |
| □ | Bangunan Gedung Eksisting Belum Ber-IMB | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Keterangan | | | | |  | | | | |
| 1. | Detail Bangunan Gedung : | | | |  | | | | |
|  | a. | Fungsi Bangunan\* : | | |  | | | | |
|  |  | **□** | Fungsi Hunian | | :.............................................. | | | | |
|  |  | **□** | Fungsi Keagamaan | | :.............................................. | | | | |
|  |  | **□** | Fungsi Usaha | | :.............................................. | | | | |
|  |  | **□** | Fungsi Sosial Budaya | | :.............................................. | | | | |
|  |  | \* Lihat keterangan terlampir | | |  | | | | |
|  | b. | Luas Bangunan | | |  | | | | |
|  | c. | Tinggi Bangunan/Jumlah Lantai | | | :................................m2/.......................Lantai | | | | |
| 2. | Tanah | | | |  | | | | |
|  | a. | Total Luas Tanah | | | : ...............................m2 | | | | |
|  | b. | Bukti Hak Atas Tanah | | |  | | | | |
|  |  | No | Jenis Dokumen | Nomor Dan Tahun Dokumen | | Lokasi Desa / Kelurahan | | Luas Tanah (M2) | Atas Nama |
|  |  | 1 |  |  | |  | |  |  |
|  |  | 2 |  |  | |  | |  |  |
|  |  | 3 |  |  | |  | |  |  |
|  |  | (*untuk “Jenis Dokumen” pilih sertifikat hak atas tanah, akte jual beli, girik, petuk, dan/atau bukti kepemilikan tanah lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang pertanahan.*) | | | | | | | |
| 3. | Dokumen Rencana Teknis \*\*: | | | |  | | | | |
|  | **□** | Dibuat oleh Penyedia Jasa Perencana Konstruksi | | | | | | | |
|  | **□** | Menggunakan Desain Prototipe | | | | | | | |
|  | **□** | Desain Sendiri oleh Pemohon | | | | | | | |
| 4. | Rencana waktu pelaksanaan konstruksi | | | | | :.............................................. | | | |
| Demikian permohonan Izin Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) ini kami ajukan untuk dapat diproses sebagaimana ketentuan yang berlaku. Surat permohonan ini dibuat dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari ternyata keterangan-keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | Magetan, ......................................... | | |
|  |  |  |  | | | | Pemohon, | | |
|  |  |  |  | | | |  | *Materai* | |
|  |  |  |  | | | |  | *Rp. 10.000* | |
|  |  |  |  | | | |  |  | |
|  |  |  |  | | | |  | | |
| \*) beri tanda pada kotak yang sesuai. Keterangan terlampir. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| \*Keterangan | |
| 1. | **Fungsi Hunian** sebagai tempat tinggal (contoh bangunan rumah tinggal tunggal, rumah tinggal deret, rumah tinggal susun, rumah tinggal sementara). |
| 2. | **Fungsi Keagamaan** sebagai tempat melakukan ibadah (contoh masjid, mushalla, gereja, kapel,pura, vihara, kelenteng, dan bangunan keagamaan dengan sebutan lainnya). |
| 3. | **Fungsi Usaha** sebagai tempat melakukan kegiatan usaha ( contoh gedung perkantoran, pasar, pertokoan, pusat perbelanjaan, mal, pabrik, hotel, motel, hostel, penginapan, bangunan wisata dan rekreasi, bioskop, stasiun, terminal bus, bandar udara, gedung parkir, gedung penangkaran hewan, bangunan peternakan). |
| 4. | **Fungsi Sosial dan Budaya** sebagai tempat melakukan kegiatan sosial dan budaya ( contoh bangunan sekolah, kampus, tempat kursus, puskesmas, poliklinik, rumah bersalin, rumah sakit, panti-panti, museum, gedung kesenian, laboratorium, stadion, gedung olahraga dan bangunan gedung pelayanan umum lainnya). |

|  |  |
| --- | --- |
| \*\*Keterangan | |
| 1. | **Dibuat oleh Penyedia Jasa Perencana Konstruksi,** yaitu dokumen rencana teknis disediakan oleh pemohon dengan menggunakan jasa perencana konstruksi (contoh konsultan perencana, tenaga ahli bangunan). |
| 2. | **Menggunakan Desain Prototipe,** dokumen rencana teknis yang disediakan oleh pemohon dengan menggunakan desain prototipe bangunan gedung sederhana 1 (satu) lantai yang ditetapkan oleh pemerintah daerah sesuai dengan kondisi masing – masing daerah. |
| 3. | **Desain Sendiri oleh Pemohon,** dokumen rencana teknis yang disediakan oleh pemohonyang digambar sendiri oleh pemohon secara sederhana dengan informasi yang lengkap. (Pemohon yang tidak memiliki keahlian bidang perencana konstruksi hanya dapat membuat gambar sendiri dengan kriteria gedung sederhana 1 (satu) lantai ). |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SURAT PERNYATAAN** | | | | |
| Yang bertanda tangan di bawah ini : | | | | |
| Nama | | :.............................................. | | |
| No. KTP/SIM/Paspor | | :.............................................. | | |
| Alamat | | :.............................................. | | |
| Selaku Pemohon PBG yang berlokasi : | | | | |
| Alamat | | :.............................................. | | |
| Desa / Kelurahan | | :.............................................. | | |
| Kecamatan | | :.............................................. | | |
| Status Kepemilikan Tanah\* | | :.............................................. | | |
| Nomor Sertifikat Tanah | | :.............................................. | | |
| Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa, | | | | |
| 1. | Pembangunan yang akan dilakukan pada lokasi/lahan yang direncanakan akan mengikuti seluruh ketentuan yang ada di dalam Keterangan Rencana Kabupaten (KRK) dengan Nomor : ..................................................... | | | |
| 2. | Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tanah dan bangunan gedung di lokasi tersebut tidak dalam sengketa/perkara. | | | |
| 3. | Saya bersedia memenuhi persyaratan pokok tahan gempa yang telah ditetapkan oleh pemerintah. | | | |
| 4. | Saya bersedia melakukan Permohonan SLF kepada Perangkat Daerah Penyelenggara SLF setelah selesai proses pelaksanaan konstruksi sebagai syarat untuk dapat melakukan pemanfaatan Bangunan Gedung. | | | |
| 5. | Saya bertanggung jawab atas kebenaran dan keaslian dari Dokumen Rencana Teknis pada proses pengajuan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) | | | |
| 6. | Saya bertanggung jawab apabila terjadi kelalaian / ketidaksesuaian dengan gambar rencana konstruksi pada saat pelaksanaan dari bangunan tersebut diatas. | | | |
| Oleh karena itu apabila permohonan Izin Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) ini disetujui dan di kemudian hari ternyata terdapat ketidak sesuaian dengan pernyataan ini, maka kami setuju Izin Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) yang diberikan untuk dibatalkan tanpa menuntut penggantian atas seluruh biaya yang telah dikeluarkan dan saya bersedia untuk mempertanggung jawabkan sesuai dengan aturan hukum yang berlaku. | | | | |
|  |  | | | |
| Magetan,............................  Yang menyatakan,  *Materai*  *Rp 10.000,-*  (.....................................) | | |  |  |
|  | | | Mengetahui, |  |
| Ketua RT  *ttd dan stempel*  (.....................................) | | |  | Lurah/Kepala Desa  *ttd dan stempel*  (.....................................) |
| \*) Coret yang tidak perlu | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |
|  | | | |
| **LIST PERSYARATAN PERMOHONAN PBG** | | | |
|  | | | |
| 1. | Formulir/Permohonan PBG | | |
| 2. | KTP Pemohon | | |
| 3. | Bukti Kepemilikan Tanah (SHM, Petok, dll)  (bila diperlukan) lampirkan Surat Perjanjian Sewa/Keterangan Ahli Waris/Perjanjian Jual Beli/Akta Jual Beli/Surat Pinjam Pakai jika pemilik tanah berbeda dengan pemohon | | |
| 4. | KKPR (Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang) | | |
| 5. | Surat pernyataan bermaterai (Ada di formulir) | | |
| 6. | Dokumen lingkungan untuk fungsi usaha ( SPPL / UKL-UPL / AMDAL ) | | |
| 7. | Peil banjir (**untuk perumahan dan atau Kawasan dengan luas tanah > 500 m2**) | | |
| 8. | Berita Acara Penyerahan PSU Tahap I (administrasi) yang sudah disahkan Dinas Perkim (**untuk perumahan**) | | |
| 9. | Gambar Teknis bangunan yang sudah **ditanda tangani Pemilik dan Penggambar atau Tenaga Ahli (dilampiri copy sertifikat / ijazah Tenaga Ahli tersebut)** : | | |
|  | a. | Site Plan (**untuk perumahan**) yang sudah disahkan oleh Dinas Perkim | |
|  | b. | Layout Plan / gambar Situasi | |
|  | c. | Denah | |
|  | d. | Potongan (A-A ; B-B) | |
|  | e. | Tampak 4 Sisi (depan, belakang, samping kanan, samping kiri) | |
|  | f. | Rencana Pondasi dan Detail | |
|  | g. | Rencana Kolom dan Detail Pembesian | |
|  | h. | Rencana Balok dan Detail Pembesian | |
|  | i. | Rencana Atap dan Detail Struktur Rangka atap | |
|  | j. | Instalasi Air Kotor / Sanitasi | |
|  | k. | Instalasi Air Bersih | |
|  | l. | Instalasi Air Hujan / Drainase Kawasan dan detail (Untuk Luas tanah min. 500 m2) | |
|  | m. | Septictank dan Resapan | |
|  | n. | Rencana Footplate / Straus / Sumuran dan Detail (Bangunan lebih dari 1 Lantai) | |
|  | o. | Rencana Plat Lantai dan Detail Pembesian (Bangunan lebih dari 1 Lantai) | |
|  | p. | Rencana tangga dan Detail Pembesian (Bangunan lebih dari 1 Lantai) | |
|  | q. | Rencana Drainase Kawasan (Luas tanah min. 500 m2) | |
|  | r. | **Perhitungan Teknis Struktur Baja / Struktur non kayu**  yang sudah ditanda tangani Tenaga Ahli dan dilampiri copy sertifikat / ijazah Tenaga Ahli tersebut. | |
|  | s. | **Perhitungan Teknis Konstruksi Beton** yang sudah ditanda tangani Tenaga Ahli dan dilampiri copy sertifikat / ijazah Tenaga Ahli tersebut (**Bangunan lebih dari 1 Lantai dan atau Bangunan dengan bentang > 5 meter**). | |
| 10. | Dokumen Lalu Lintas dari Dinas Perhubungan (**untuk PBG fungsi usaha tertentu**)   |  | | --- | | **CATATAN :**   1. Semua **BERKAS ASLI** di atas discan dalam bentuk **file PDF.** 2. File PDF dipisah per Nomor Persyaratan. 3. Untuk **Pendaftaran Mandiri/Online Wajib Membawa Bukti Pendaftaran dari SIMBG.** 4. Untuk **Pendaftaran Mandiri/Online** maupun **Pendaftaran Langsung di MPP**, pada saat **Pengambilan Izin Terbit** wajib membawa **Bukti** **Tanda Pendaftaran Izin**. | | | |